



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

**IN GIOCO PER IL FUTURO 2025**

Codice progetto: **PTCSU0046024012986NMTX**

#### **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Settore: E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport  
Area di intervento: 10 – Animazione culturale verso minori  
09 – Attività di tutoraggio scolastico

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo specifico del progetto è quello di **favorire il potenziamento dei percorsi d'inclusione sociale dei minori, attraverso percorsi educativi, di accompagnamento scolastico e ludico-ricreativi, tramite l'attivazione di programmi di sostegno individuale mirati agli studenti più in difficoltà e con bisogni educativi speciali.**

Il progetto intende rafforzare e potenziare l'apprendimento attraverso percorsi educativi alternativi e l'accompagnamento allo studio. Dunque, si punta al recupero degli apprendimenti ed al contrasto delle conseguenze psicologiche dovute all'isolamento sociale, soprattutto per i bambini e ragazzi con maggiori vulnerabilità psichiche, disabilità e altri bisogni educativi speciali. Contestualmente si intende avviare attività all'aperto in aree verdi e naturali, così da recuperare, tramite centri educativi e campi estivi, organizzati in massima sicurezza, sani stili di vita e attività sportiva e motoria.

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I volontari, nel rispetto delle sedi di accoglienza a cui sono assegnati, vista la natura dei compiti da svolgere saranno in costante contatto tra loro e durante le attività saranno svolte anche azioni di interscambio e copresenza tra le sedi.

ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SEDI PROGETTUALI	
ATTIVITÀ	AZIONI
1. ACCOMPAGNAMENTO SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sostegno nella strutturazione delle attività di tutoraggio (contenuti, metodologie);</li> <li>- partecipazione nella realizzazione del materiale promozionale (contenuti e stampa);</li> <li>- collaborazione nella pubblicizzazione delle attività con materiale promozionale cartaceo e sul web;</li> <li>- partecipazione nell'individuazione di difficoltà e bisogni e suddivisione dei partecipanti in gruppi omogenei</li> <li>- attività di tutoraggio presso le sedi di progetto</li> <li>- sostegno per l'utilizzo della videoscrittura per coloro che rilevano difficoltà di lettura e scrittura (DSA- dislessia-disortografia-disgrafia-discalculia o altro disturbo evolutivo specifico</li> </ul>
2. LABORATORI LUDICO-RICREATIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione alla definizione ed alla preparazione delle attività laboratoriali</li> <li>- partecipazione nella definizione e pubblicizzazione del calendario delle attività</li> <li>- collaborazione nella raccolta delle adesioni</li> <li>- collaborazione nella realizzazione delle attività laboratoriali</li> <li>- organizzazione logistica degli spazi di laboratorio</li> </ul>
3. ATTIVITA' ALL'APERTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affiancamento nell'organizzazione e realizzazione delle attività ludiche dei campi estivi</li> <li>- organizzazione di attività sportive, creative e ricreative a conclusione delle attività di doposcuola</li> <li>- organizzazione degli spazi e delle attrezzature, materiali necessari</li> <li>- collaborazione nell'organizzazione di uscite sul territorio</li> <li>- affiancamento ai minori con disabilità</li> </ul>
4. LABORATORI LUDICO-EDUCATIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione alla definizione ed alla preparazione delle attività laboratoriali</li> <li>- partecipazione nella definizione e pubblicizzazione del calendario delle attività</li> <li>- collaborazione nella raccolta delle adesioni</li> <li>- collaborazione nella realizzazione delle attività laboratoriali</li> <li>- organizzazione logistica degli spazi di laboratorio</li> </ul>
5. SORVEGLIANZA SCOLASTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accompagnamento/assistenza scuolabus per trasporto scolastico</li> <li>- sorveglianza all'entrata e all'uscita dalle scuole</li> <li>- supporto assistenziale ai minori non autosufficienti</li> </ul>
ATTIVITÀ CONDIVISA E SVOLTA INSIEME DALLE SEDI PROGETTUALI	
ATTIVITÀ	AZIONI
6. EVENTI CON RETE TERRITORIALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contattare le realtà del territorio per coinvolgerle negli incontri;</li> <li>- attività di segreteria tipo front office;</li> <li>- raccolta ed assemblaggio dei dati provenienti dagli incontri di briefing per la mappatura territoriale;</li> <li>- supporto durante la realizzazione degli eventi</li> </ul>
7. CONFERENZE E SEMINARI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affiancamento e supporto nell'organizzazione logistica degli incontri</li> <li>- supporto nel mantenimento dell'agenda;</li> <li>- partecipazione agli gruppi di lavoro.</li> </ul>
<p><b>ATTIVITÀ TRASVERSALI</b>  <b>Formazione generale e specifica</b>  La partecipazione alla formazione generale e specifica è obbligatoria.</p> <p><b>Tutoraggio</b>  Partecipazione ai percorsi specifici di tutoraggio.</p> <p><b>Occasioni di incontro confronto con i giovani:</b></p>	

- Organizzare e preparare i materiali da proporre per singola sede e progetto durante l'incontro (video, cartelloni)
- Collaborare all'organizzazione logistica dell'evento
- Ideazione di materiale divulgativo
- Pubblicizzazione attraverso volantinaggio e distribuzione dei materiali cartacei
- Partecipazione a gruppi di confronto con l'utenza
- Creazione di un report finale utile alla divulgazione delle informazioni
- Partecipazione alle riunioni di team

#### **Attività di attività di comunicazione e disseminazione programma e progetti alla comunità sul programma e sui progetti:**

I volontari dovranno partecipare a tutte le attività di promozione e informazione del programma utilizzando canali di comunicazione sia tradizionali che non (cartacei e/o on line), a diffusione locale e provinciale:

- Diffusione delle informazioni all'interno della sezione dedicata sul portale istituzionale del **APS Terra Viva Project** ([www.terravivaproject.com](http://www.terravivaproject.com)), **Associazione Civiltà Torrese** ([www.c-torrese.it](http://www.c-torrese.it)), **Consorzio Matrix** ([www.consorziomatrix.it](http://www.consorziomatrix.it)), **Comune di Pozzuoli** ([www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it)), e sui siti web degli enti di accoglienza.
- Creazione e gestione di profili Facebook e Twitter dedicati al programma e alle azioni progettuali, su Produzione di comunicati/articoli sul Servizio Civile Universale e sui progetti-Realizzazione
- Ideazione grafica e distribuzione di brochure dedicate al programma e ai progetti ad esso legati.
- Produzione di spot video dedicati al servizio civile da veicolare on line, attraverso testate giornalistiche, siti istituzionali, social media ed emittenti locali.
- Aiuto nei punti info-desk attrezzati che forniranno informazioni sul servizio civile universale e materiali informativi dedicati.
- Partecipazione all'organizzazione logistica di:
  - 1 incontro iniziale di diffusione del programma e dei progetti;
  - 1 incontro finale per la restituzione dei risultati.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<i>ENTE TITOLARE</i>	<i>CODICE ENTE</i>	<i>INDIRIZZO</i>	<i>SEDE</i>	<i>CODICE SEDE</i>	<i>N° VOLONTARI</i>
APS TERRA VIVA PROJECT	SU00460	STRADA PROVINCIALE 109 S. STEFANO DEL SOLE	ORATORIO TERRA VIVA PROJECT	202457	2
APS TERRA VIVA PROJECT	SU00460A03	VIALE SABINO COCCHIA CESINALI	SCUOLA ELEMENTARE CESINALI	202474	2
APS TERRA VIVA PROJECT	SU00460A05	PIAZZA DEL POPOLO MONTEMARANO	COMUNE MONTEMARANO	202485	4 (GMO: 1) *
APS TERRA VIVA PROJECT	SU00460A07	VIA CASA NIGRO S. STEFANO DEL SOLE	BIBLIOTECA-SCUOLA	202494	4 (GMO: 1) *
<i>ENTE TITOLARE</i>	<i>CODICE ENTE</i>	<i>INDIRIZZO</i>	<i>SEDE</i>	<i>CODICE SEDE</i>	<i>N° VOLONTARI</i>
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423	CORSO VITTORIO EMANUELE TORRE DEL GRECO	C. TORRESE 1	198058	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423	VIA CUPA CAMPANARIELLO TORRE DEL GRECO	C. TORRESE 2	198059	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423	CORSO UMBERTO 1 TORRE DEL GRECO	C. TORRESE 4	198061	2
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A00	CORSO VITTORIO EMANUELE TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA-SASSO" 1	198062	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A01	VIA COMANDANTE G. BATTISTA DELLA GATTA TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEOPARDI" 1	198080	2 (GMO: 1) *

ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A02	VIA MONTEDORO TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" 1	198073	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A03	VIA CIRCUMVALLAZIONE TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAYRO-MORELLI" 1	198092	2 (GMO: 1) *
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A04	VIALE LOMBARDIA TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GIAMPIETRO-ROMANO" 1	198087	2
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A05	VIA GIOVANNI XXIII TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G.B. ANGIOLETTI" 1	198240	2
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A06	VIA ALCIDE DE GASPERI TORRE DEL GRECO	LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. NOBEL" 1	198097	2
ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE	SU00423A07	VIALE CAMPANIA TORRE DEL GRECO	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DON BOSCO-D'ASSISI" 1	198067	2
<b>ENTE TITOLARE</b>	<b>CODICE ENTE</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>SEDE</b>	<b>CODICE SEDE</b>	<b>N° VOLONTARI</b>
CONSORZIO MATRIX	SU00402A17	PIAZZA GIOVANNI XXIII CASTELLAMMARE DI STABIA	PARROCCHIA CONCATTEDRALE CASTELLAMARE DI STABIA	219711	2 (GMO: 1) *
CONSORZIO MATRIX	SU00402A20	CORSO G. GARIBALDI CASTELLAMMARE DI STABIA	ISTITUTO KENNEDY	224727	1
CONSORZIO MATRIX	SU00402A20	VIA NUOVA SAN LEONE GRAGNANO	ISTITUTO SANTA CROCE	224726	2 (GMO: 1) *
CONSORZIO MATRIX	SU00402A21	VIA PIOPPELLE SANTA MARIA LA CARITÀ	CASA SCARICA IL GIARDINO	225503	2 (GMO: 1) *
CONSORZIO MATRIX	SU00402A22	VIA COMUNALE VECCHIA NAPOLI	Sede C.T.G. TURMED APS	227895	4 (GMO: 1) *
<b>ENTE TITOLARE</b>	<b>CODICE ENTE</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>SEDE</b>	<b>CODICE SEDE</b>	<b>N° VOLONTARI</b>
COMUNE POZZUOLI	SU00541A00	VIALE CAPOMAZZA POZZUOLI	PLESSO MARCONI	222879	1
COMUNE POZZUOLI	SU00541A01	VIA GINO SEVERINI POZZUOLI	PLESSO DIAZ – SEDE CENTRALE	222912	3 (GMO: 1) *
COMUNE POZZUOLI	SU00541A02	VIA AMEDEO MODIGLIANI POZZUOLI	PLESSO ANNECCHINO	222947	1

\* Per **GMO** si intende Giovane con minori opportunità. In questo caso, giovani con difficoltà economiche con certificazione ISEE di valore inferiore o pari alla soglia di euro 15.000,00.

### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero posti: **50** senza vitto e alloggio

### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Agli operatori volontari sono richiesti:

- disponibilità agli **spostamenti durante il servizio**;
- disponibilità a **missioni o trasferimenti**, intesi come trasferimenti **temporanei** durante il servizio per coadiuvare gli operatori responsabili della realizzazione degli interventi in attività di contatto con referenti degli enti partner per l'individuazione dei destinatari, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per la realizzazione delle attività presso altre strutture e i luoghi aggregativi, la promozione delle iniziative che coinvolgono la comunità, la diffusione di materiale informativo;
- disponibilità specifica a **modifiche temporanee di sede in occasione**: dei laboratori esterni e presso altre strutture territoriali, luoghi di aggregazione e altre sedi di accoglienza o dei partner progettuali per la realizzazione delle attività programmate in comune; delle attività di accompagnamento esterno dell'utenza, le giornate conviviali, le uscite giornaliere durante l'accompagnamento orientamento e reinserimento lavorativo; delle chiusure estive prolungate qualora queste andassero in contrasto con le esigenze e le disponibilità del volontario;
- **flessibilità oraria legata alle esigenze dei destinatari**, in ogni caso il lavoro sarà svolto in diurno;
- **impegno nei giorni festivi**, in ogni caso in orario diurno, in occasione di attività di sensibilizzazione, per lo svolgimento delle attività di gruppo e degli eventi previsti e programmati all'interno del programma di intervento e del progetto;
- **utilizzo** (previo accordo con il volontario) **di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi**.

Inoltre, è tenuto a:

- **rispetto della privacy**;
- **rispetto regolamento interno e delle norme igienico-sanitarie** utilizzate nelle rispettive sedi di accoglienza

#### **GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI ED ORARIO:**

N° giorni di servizio settimanali: **5**

N° ore di servizio settimanali: **22**

N° ore complessive annue: **1145**

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Ai volontari verrà rilasciata la **certificazione delle competenze** da parte di ente terzo titolato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 13/2013 - ad attestare e riconoscere le conoscenze e professionalità acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio civile con l'attuazione del presente progetto. Nell'attuazione dei servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze l'ente assicura rispetto degli standard minimi di attestazione in coerenza con l'articolo 6 del Decreto legislativo 16 Gennaio 2013 n°13.

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Ciascun ente titolare ovvero **APS Terra Viva Project, Associazione Civiltà Torrese, Consorzio Matrix, Comune di Pozzuoli**, utilizzerà i propri sistemi accreditati di selezione. Si riportano di seguito i siti sui quali è possibile prendere visione degli stessi a seconda della sede di attuazione per la quale ci si candida.

Si rammenta di far riferimento ai seguenti link:

- SU00460 APS TERRA VIVA PROJECT: <https://www.terravivaproject.com/servizio-civile-universale/bandi-avvisi-graduatorie/bandi/>
- SU00402 CONSORZIO MATRIX: <https://consorziomatrix.it/servizio-civile-universale/>
- SU00423 ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE: <http://www.c-torrese.it/>
- SU00541 COMUNE DI POZZUOLI: <https://comune.pozzuoli.na.it/>

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La Formazione Generale avrà la durata di **n° 30 ore** e sarà erogata entro il 180 giorno di servizio.

Come previsto dal Decreto 88/2023, le aule formative saranno organizzate sia in presenza (50%) sia in modalità on line (50%), riservando all'eventuale erogazione asincrona non più del 30% del totale delle ore previste.

Si ricorrerà all'utilizzo della FAD anche totalmente asincrona esclusivamente:

- per le azioni di recupero della formazione in caso di assenze giustificate ai corsi di formazione generale e specifica;
- per le azioni di recupero della formazione in favore di tutti i subentranti;
- per l'erogazione del solo modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli OV nei progetti di Servizio civile universale

### **SEDE DI SVOLGIMENTO**

Si invitano i candidati a prendere visione della sede di svolgimento della formazione generale sui siti degli Enti Titolari:

- SU00460 APS TERRA VIVA PROJECT: <https://www.terravivaproject.com/servizio-civile-universale/bandi-avvisi-graduatorie/bandi/>
- SU00402 CONSORZIO MATRIX: <https://consorzioatrix.it/servizio-civile-universale/>
- SU00423 ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE: <http://www.c-torrese.it/>
- SU00541 COMUNE DI POZZUOLI: <https://comune.pozzuoli.na.it/>

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione specifica ha l'obiettivo di fornire all'operatore volontario gli strumenti per operare sul campo, acquisendo conoscenze di carattere teorico pratico e le competenze necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le specifiche attività previste nel progetto ritenute necessarie per la realizzazione dello stesso. Viene garantita la stessa formazione specifica per tutte le sedi di progetto, vengono erogati gli stessi moduli inseriti nel processo formativo.

Si erogheranno **72 ore** complessive di formazione specifica, di cui il 70% entro il 90° giorno ed il restante 30% entro il terz'ultimo mese.

### **SEDE DI SVOLGIMENTO**

Si invitano i candidati a prendere visione della sede di svolgimento della formazione generale sui siti degli Enti Titolari:

- SU00460 APS TERRA VIVA PROJECT: <https://www.terravivaproject.com/servizio-civile-universale/bandi-avvisi-graduatorie/bandi/>
- SU00402 CONSORZIO MATRIX: <https://consorzioatrix.it/servizio-civile-universale/>
- SU00423 ASSOCIAZIONE CIVILTÀ TORRESE: <http://www.c-torrese.it/>
- SU00541 COMUNE DI POZZUOLI: <https://comune.pozzuoli.na.it/>

### **MODULI FORMATIVI**

- ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DELLA SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO
- ELEMENTI DI PSICOLOGIA DELL'ETÀ EVOLUTIVA E DI PSICOPEDAGOGIA
- FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE
- LE DIFFICOLTÀ DI APPRENDIMENTO NEI MINORI FRAGILI
- ANIMAZIONE SOCIALE
- STRUMENTI E SISTEMI PER LA COMUNICAZIONE SOCIALE
- BLS, DISOSTRUZIONE DELLE VIE AEREE E MEZZI DI SOCCORSO
- VOLONTARIATO SOCIALE

## TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

AZIONI DI COMUNITA' 2025: welfare territoriale e benessere sociale

## OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

C - Obiettivo 3 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

D - Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

E - Obiettivo 5 - Raggiungere l'eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze

F - Obiettivo 10 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

G - Obiettivo 11 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

## AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

## PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- Numero posti previsti per **giovani con minori opportunità: 13**
- Tipologia di minore opportunità: **difficoltà economiche**
- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:  
**Certificazione ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000,00 euro**

### Attività degli operatori volontari con minori opportunità:

Per quanto concerne i giovani con minori opportunità, il progetto non intende prevedere delle attività specifiche. I giovani verranno coinvolti in egual misura in tutti le attività previste insieme agli altri operatori volontari per stimolare il loro interesse e la loro voglia di integrazione.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

**Durata del periodo di tutoraggio.** Il percorso di tutoraggio di **3 mesi** sarà svolto durante la seconda metà del progetto e sarà strutturato in 4 moduli collettivi + 1 modulo individuale + 1 modulo collettivo aggiuntivo (per un totale di 6 incontri)

**Ore dedicate:** 22

**Tempi, modalità e articolazione oraria.** Nello specifico i moduli saranno così organizzati: quattro moduli collettivi di 4 ore ciascuno, un modulo individuale da 4 ore, un modulo aggiuntivo collettivo di 2 ore.

### Attività di tutoraggio:

#### MODULI COLLETTIVI

MODULO 1 – AUTOVALUTIAMOCI durata 4 ore

MODULO 2 – COME MI PRESENTO durata 4 ore

MODULO 3 – LA RICERCA DEL LAVORO durata 4 ore

MODULO 4 – CALIAMOCI NELLA REALTÀ durata 4 ore

#### MODULO INDIVIDUALE

MODULO 5 – PERCORSI DI SCELTA INDIVIDUALE durata 4 ore

#### MODULO AGGIUNTIVO COLLETTIVO

MODULO 6 – ATTIVIAMOCI durata 2 ore